*znak sprawy:* ***CI .5147. ………….. .2024***

**Powiatowy Urząd Pracy**

**w Jeleniej Górze**

**C.....5140.……………………..201…..**

......................................................................................................

 (data wpływu do PUP, poz. w rejestrze)

**W N I O S E K**

**O PRZYZNANIE BONU NA ZASIEDLENIE DLA OSOBY BEZROBOTNEJ DO 30 ROKU ŻYCIA**

*Podstawa prawna:*

*-art. 66n ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia
20 kwietnia 2004r. (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 735 z późn. zm.)*

1. **DANE WNIOSKODAWCY**
2. Imię i nazwisko: ………………………………………………………………………………….………………………………..…………….………………........

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. PESEL:
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. nr telefonu ………………….………………..……….., e-mail: ……………………………..……………………………………………….…………………..
2. Adres obecnego miejsca zamieszkania: 1)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….….……….………………….….

1. Adres korespondencyjny:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….….……….………………….….

1. Miejscowość w której planuję podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
2. Przewidywane miesięczne wynagrodzenie lub przychód (brutto):................................................zł/m-c
3. Nr rachunku bankowego, którego jestem posiadaczem/ współwłaścicielem\***):**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*\*) – niepotrzebne skreślić*

1. **Wnioskuję** o przyznanie bonu na zasiedlenie w kwocie ………………………..……………….……….  zł
z przeznaczeniem na pokrycie kosztów zamieszkania w związku z podjęciem pracy/ działalności gospodarczej \*) przez okres co najmniej 6 miesięcy poza miejscem dotychczasowego zamieszkania.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. – miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu ( art. 25KC)

Uzasadnienie celowości przyznania bonu:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1. Deklaracja pracodawcy o zamiarze zatrudnienia  **[ ]  TAK, [ ]  NIE**
2. Dokument potwierdzający prowadzenie rachunku bankowego **[ ]  TAK [ ]  NIE**
3. Oświadczenie o dochodach i zobowiązaniach poręczyciela **[ ]  TAK [ ]  NIE**
4. Inne (wpisać jakie) **[ ]  TAK [ ]  NIE**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 **……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

1. **OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY**

**Oświadczam, że**

1. **Nie posiadam /posiadam\*)** stałe lub czasowe zameldowanie w miejscowości w której planuję zamieszkać oraz podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w ramach bonu na zasiedlenie.
2. Jednocześnie **nie ubiegam / ubiegam\*)** się o środki na podjęcie działalności gospodarczej.
3. Pracodawca u którego planuję podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej **nie jest** moim współmałżonkiem lub krewnym w linii prostej lub bocznej pierwszego stopnia

( rodzice, rodzeństwo)

1. **Zapoznałem się** z obowiązującymi na dzień składania wniosku „zasadami przyznawania w PUP w Jeleniej Górze bonu na zasiedlenie” dostępnymi na stronie internetowej <https://jeleniagora.praca.gov.pl>
2. **Zobowiązuję się** do:
3. **dostarczenia w ciągu 30 dni** od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie dokumentu potwierdzającego podjęcie zatrudnienia/ innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej,
4. dostarczenia oświadczenia stwierdzającego, że odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca zamieszkania przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie,
5. **powiadomienia w ciągu 7 dni** PUP w Jeleniej Górze o utracie pracy, zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej,
6. **dostarczenia w ciągu 7 dni** dokumentu potwierdzającego podjęcie nowej pracy/ działalności gospodarczej,
7. **dostarczenia do 8 miesięcy** od dnia otrzymania bonu/ podpisania umowy z Urzędem dokumentów potwierdzających pozostawanie w zatrudnieniu/ prowadzenie działalności gospodarczej przez okres co najmniej 6 miesięcy.
8. Przyjmuję do wiadomości, że przyznanie bonu na zasiedlenie jest dokonywane na podstawie umowy cywilnoprawnej, dlatego nie przysługuje prawo odwołania od sposobu rozpatrzenia wniosku.
9. **Zobowiązuję się** do niezwłocznego powiadomienia Urzędu, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy z Powiatowym Urzędem Pracy w Jeleniej Górze zmianie ulegnie stan prawny lub faktyczny wskazany we wniosku, mający wpływ na rozpatrzenie wniosku i ewentualne zawarcie umowy.

Wszelkie informacje podane w niniejszym wniosku, złożone oświadczenia oraz przedłożone jako załączniki dokumenty są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

Powyższe oświadczenie składam świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 270§1
 i art. 286 §1 kodeksu karnego ( t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 17 ze zm.), które stanowią:

- **art. 270§1** – *kto w celu użycia za autentyczny, podrabia lub przerabia dokument lub takiego dokumentu jako autentycznego używa, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5*

- **art. 286§1** – *Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.*

 .................................................... ...........................................................................................

 **(data) (czytelny podpis bezrobotnego)**

**DEKLARACJA PRACODAWCY O ZAMIARZE ZATRUDNIENIA OSOBY BEZROBOTNEJ**

1. Pełna nazwa pracodawcy …………………………………………………………………..………

………………………………………………………………………………………………………….

1. Adres, telefon, e-mail ………………………………………………………………….……………

………………………………………………………………………………………………………….

REGON –………………………..

NIP - …………………………

1. Osoba reprezentująca pracodawcę…………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………….

1. Rodzaj prowadzonej działalności …………………………………………………………………..

Przedstawiając powyższą informację oświadczam, że zamierzam zatrudnić lub powierzyć wykonywanie innej pracy zarobkowej Panu/ Pani:

………………………………………………………………………………………………………………….

 ( imię i nazwisko)

na stanowisku ………………………………………………………………………………………………..

w…………………………………………………………………………………………………………………

 ( nazwa zakładu pracy i adres miejsca wykonywania pracy )

na okres …………………………………….... z wynagrodzeniem ………………………………zł.

od którego ***będą/ nie będą*** \*)  odprowadzane składki na ubezpieczenie społeczne.

*\*)- niepotrzebne skreślić*

Zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych dostępną na stronie internetowej Urzędu <https://jeleniagora.praca.gov.pl>

…………………………… …………………………………..…………..………….

( miejscowość, data) ( podpis osoby upoważnionej do reprezentacji pracodawcy)