



Prezes Sądu Rejonowego w Jeleniej Górze
ul. Mickiewicza 21, 58-500 Jelenia Góra
tel. 75 67 12 800, fax 75 67 12 801
www.jelenia-gora.sr.gov.pl
srjg@jelenia-gora.sr.gov.pl

Jelenia Góra, 29.05.2025r.

K.1101.11.2025

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Na podstawie art. 155a ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku Prawo o ustroju sądów powszechnych (tj. z dnia 09.02.2024 r. - Dz. U. z 2024, poz. 334) i rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013 roku w sprawie przeprowadzania konkursów na stanowisko asystenta sędziego (Dz. U. z 2023, poz. 2106)

Prezes Sądu Rejonowego w Jeleniej Górze

ogłasza

konkurs na stanowisko ASYSTENTA SĘDZIEGO

(1 etat - w pełnym wymiarze) w Sądzie Rejonowym

w Jeleniej Górze

*Drugi etap konkursu odbędzie się **w dniu 30 maja 2025 roku o godz. 10.00** w budynku Sądu Rejonowego w Jeleniej Górze przy ul. Mickiewicza 21, pokój 224. Konkurs na stanowisko asystenta sędziego przeprowadzany jest zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013 r. w sprawie*



Prezes Sądu Rejonowego w Jeleniej Górze
ul. Mickiewicza 21, 58-500 Jelenia Góra
tel. 75 67 12 800, fax 75 67 12 801
www.jelenia-gora.sr.gov.pl
srjg@jelenia-gora.sr.gov.pl

przeprowadzania konkursu na stanowisko asystenta sędziego (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 2106).

Kandydat powinien spełniać następujące wymagania:

Stosownie do art. 155 § 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku Prawo o ustroju sądów powszechnych (tj. z dnia 09.02.2024 r. - Dz. U. z 2024, poz. 334) na stanowisku asystenta sędziego może być zatrudniony ten, kto:

1. Jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich.
2. Jest nieskazitelnego charakteru.
3. Ukończył wyższe studia prawnicze w Polsce i uzyskał tytuł magistra lub zagraniczne uznane w Polsce.
4. Ukończył 23 lata.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. Wniosek o zatrudnienie na stanowisku asystenta sędziego.
2. Życiorys własnoręcznie napisany i informację o przebiegu kariery zawodowej.
3. Oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych na kierunku prawo w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskanie tytułu zawodowego magistra albo zaświadczenie o zdanym egzaminie magisterskim, albo oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie zagranicznych studiów wyższych na kierunku prawo uznanych w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów.



Prezes Sądu Rejonowego w Jeleniej Górze
ul. Mickiewicza 21, 58-500 Jelenia Góra
tel. 75 67 12 800, fax 75 67 12 801
www.jelenia-gora.sr.gov.pl
srjg@jelenia-gora.sr.gov.pl

4. Oświadczenie, że wobec kandydata nie jest prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
5. Oświadczenie, że jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich.
6. Aktualną fotografię zgodną z wymogami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych.
7. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata na potrzeby konkursu.
8. Inne dokumenty – do zgłoszenia kandydat może dołączyć dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku asystenta sędziego zgodny z rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 08 listopada 2012 roku w sprawie czynności asystentów sędziów (Dz. U. z 2012 r., poz. 1270).

Zgłoszenie o przystąpieniu do konkursu wraz z dokumentami należy złożyć **w terminie do dnia 16 maja 2025 roku** w Biurze Podawczym Sądu Rejonowego w Jeleniej Górze przy ul. Mickiewicza 21 z zaznaczeniem na kopercie **„KONKURS NA ASYSTENTA SĘDZIEGO (1 etat)”** lub za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe na adres Sąd Rejonowy w Jeleniej Górze, ul. Mickiewicza 21, 58-500 Jelenia Góra.



Prezes Sądu Rejonowego w Jeleniej Górze
ul. Mickiewicza 21, 58-500 Jelenia Góra
tel. 75 67 12 800, fax 75 67 12 801
www.jelenia-gora.sr.gov.pl
srjg@jelenia-gora.sr.gov.pl

Oferty przesłane po terminie nie będą rozpoznawane (liczy się data stempla pocztowego).

Kontakt pod numerem telefonu: 75 67-12-815/891.

Lista kandydatów zakwalifikowanych do II etapu będzie udostępniona w siedzibie Sądu Rejonowego w Jeleniej Górze, przy ul. Mickiewicza 21 oraz umieszczona zostanie w dniu 23 maja 2025 roku na stronie internetowej BIP [tut. Sądu](http://www.jelenia-gora.sr.gov.pl) (www.jelenia-gora.sr.gov.pl).

Informacje dodatkowe:

Konkurs składa się z trzech etapów, przeprowadza go Komisja powołana przez Prezesa Sądu Rejonowego w Jeleniej Górze.

Etap I – wstępna weryfikacja zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu.

Etap II – test obejmujący 36 pytań z zakresu prawa cywilnego i karnego oraz postępowania cywilnego i karnego oraz praca pisemna na jeden z dwóch tematów z zakresu prawa cywilnego i prawa karnego, wybrany przez kandydata.

Etap III – rozmowa kwalifikacyjna. Komisja sprawdza predyspozycje kandydata do wykonywania zawodu asystenta sędziego.

Oferty niespełniające wskazanych w ogłoszeniu wymogów zostaną odrzucone.



**Prezes Sądu Rejonowego w Jeleniej Górze
ul. Mickiewicza 21, 58-500 Jelenia Góra
tel. 75 67 12 800, fax 75 67 12 801
www.jelenia-gora.sr.gov.pl
srjg@jelenia-gora.sr.gov.pl**

Kandydatury zgłoszone po terminie lub wysłane drogą mailową nie będą rozpatrywane.

z poważaniem

Prezes

Sądu Rejonowego w Jeleniej Górze

Joanna Skowron

/podpisano elektronicznie/