

.....  
(data wpływu do PUP, poz. w rejestrze)

## Powiatowy Urząd Pracy w Jeleniej Górze

### WNIOSEK O SFINANSOWANIE KOSZTÓW EGZAMINU

Podstawa prawna: ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004r. (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 475 z późn. zm.) oraz rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 poz. 667 z późn. zm.)

#### I. NAZWA WNIOSKOWANEGO EGZAMINU

.....

#### II. DANE WNIOSKODAWCY

1) Imię i nazwisko.....

2) Adres korespondencyjny (w przypadku cudzoziemca adres zamieszkania) .....

.....

3) PESEL .....

- w przypadku cudzoziemca - nr dokumentu potwierdzającego tożsamość.....

4) nr telefonu ....., e-mail: .....

5) poziom wykształcenia \*):

gimnazjalne i poniżej

zasadnicze zawodowe

policealne i średnie zawodowe

średnie ogólnokształcące

wyższe

6) zawód wyuczony .....

7) dodatkowe informacje, w tym posiadane uprawnienia, certyfikaty, ukończone szkolenia

.....

\* zaznaczyć właściwe



**V. ZAŁĄCZNIKI (obowiązkowe):**

- 1) Informacja instytucji egzaminującej dotycząca sfinansowania kosztów egzaminów umożliwiających uzyskanie świadectw, dyplomów, zaświadczeń, określonych uprawnień zawodowych lub tytułów zawodowych oraz kosztów uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania danego zawodu osobie bezrobotnej, zarejestrowanej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jeleniej Górze (załącznik nr 1).
- 2) Oświadczenie przyszłego pracodawcy o zamiarze zatrudnienia osoby bezrobotnej po zdanym egzaminie (załącznik nr 2).

**Oświadczam, że:**

- 1) Nie posiadam przeciwwskazań zdrowotnych do pracy we wnioskowanym zawodzie.
- 2) Zostałem/am poinformowany/a, że w przypadku akceptacji wniosku o sfinansowanie kosztów egzaminu, zostanie mi przedstawiona do podpisu umowa, w której zostaną określone warunki sfinansowania.
- 3) Zostałem/am poinformowany/a, że sfinansowanie kosztów egzaminu nie przysługuje w przypadku przystąpienia do egzaminu przed podpisaniem umowy.
- 4) Zostałem/am poinformowany/a, iż koszty egzaminu podlegają zwrotowi w przypadku, gdy finansowanie kosztów egzaminu nastąpi na podstawie nieprawdziwych oświadczeń lub sfałszowanych dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd Powiatowego Urzędu Pracy w Jeleniej Górze.
- 5) Wyrażam zgodę na umieszczenie kopii/oryginałów niezbędnych załączników w dokumentacji PUP.
- 6) Zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych dostępną na stronie internetowej Urzędu <https://jeleniagora.praca.gov.pl>

**Ponadto oświadczam, że \*):**

- nie uczestniczyłem/(łam) w szkoleniu finansowanym ze środków Funduszu Pracy na podstawie skierowania z powiatowego urzędu pracy w okresie ostatnich 3 lat.
- uczestniczyłem/(łam) w szkoleniu finansowanym ze środków Funduszu Pracy na podstawie skierowania z powiatowego urzędu pracy w okresie ostatnich 3 lat (nazwa Urzędu)

.....koszt szkolenia wyniósł: .....

Jelenia Góra, dnia .....

.....  
(czytelny podpis Wnioskodawcy)