

.....
(pieczęć firmowa)

.....
(miejsce, data)

OŚWIADCZENIE ORGANIZATORA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

- nazwa studiów podyplomowych.....
- termin realizacji studiów podyplomowych
- imię, nazwisko, PESEL / nr dokumentu potwierdzającego tożsamość (w przypadku cudzoziemców) uczestnika studiów podyplomowych
-
- telefon kontaktowy
- nazwa banku prowadzącego rachunek organizatora studiów
-
- numer rachunku
- koszt studiów podyplomowych zł (słownie zł:
-)
- słuchacz zostanie / nie zostanie^{*)} objęty ubezpieczeniem NNW na okres realizacji studiów podyplomowych;
- terminy płatności za studia podyplomowe:
-
-

Organizator studiów podyplomowych przyjmuje do wiadomości i akceptuje fakt, że w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku koszt studiów podyplomowych zostanie sfinansowany przez Powiatowy Urząd Pracy w Jeleniej Górze, co nastąpi na podstawie umowy zawartej z osobą bezrobotną.

Sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych zostanie dokonane w terminie 14 dni od daty wpływu do Urzędu faktury/ rachunku wystawionego na Powiatowy Urząd Pracy w Jeleniej Górze, 58-508 Jelenia Góra, ul. Podchorążych 15, w formie bezpośredniej wpłaty na rachunek bankowy wskazany w niniejszym oświadczeniu przez organizatora studiów.

W fakturze należy umieścić między innymi termin realizacji studiów podyplomowych, dane osoby korzystającej z dofinansowania z Funduszu Pracy (imię, nazwisko, PESEL).

.....
data, pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania organizatora studiów podyplomowych

^{*)} – niepotrzebne skreślić