

.....  
(data wpływu do PUP, poz. w rejestrze)

## **Powiatowy Urząd Pracy w Jeleniej Górze**

### **W N I O S E K O PRYZNANIE BONU NA ZASIEDLENIE DLA OSOBY BEZROBOTNEJ DO 30 ROKU ŻYCIA**

Podstawa prawna:

-art. 66n ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004r. (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 690 ze zm.)

#### **I. DANE WNIOSKODAWCY**

1. Imię i nazwisko:

.....

2. PESEL: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. nr telefonu ....., e-mail: .....

4. Adres obecnego miejsca zamieszkania: <sup>1)</sup>

.....

5. Adres korespondencyjny:

.....

6. Miejscowość w której planuję podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności

gospodarczej: .....

7. Przewidywane miesięczne wynagrodzenie lub dochód (brutto):.....zł/m-c

8. Nr rachunku bankowego, którego jestem posiadaczem/ współwłaścicielem<sup>\*)</sup>:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<sup>\*)</sup> – niepotrzebne skreślić

II. **Wnioskuje** o przyznanie bonu na zasiedlenie w kwocie ..... zł  
z przeznaczeniem na pokrycie kosztów zamieszkania w związku z podjęciem pracy/  
działalności gospodarczej <sup>\*)</sup> przez okres co najmniej 6 miesięcy poza miejscem  
dotychczasowego zamieszkania.

1) – miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu ( art. 25KC)

Uzasadnienie celowości przyznania bonu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

- |   |                               |                              |
|---|-------------------------------|------------------------------|
| 1. Deklaracja pracodawcy o zamiarze zatrudnienia          | <input type="checkbox"/> TAK, | <input type="checkbox"/> NIE |
| 2. Dokument potwierdzający prowadzenie rachunku bankowego | <input type="checkbox"/> TAK  | <input type="checkbox"/> NIE |
| 3. Oświadczenie o dochodach i zobowiązaniach poręczyciela | <input type="checkbox"/> TAK  | <input type="checkbox"/> NIE |
| 4. Inne (wpisać jakie)                                    | <input type="checkbox"/> TAK  | <input type="checkbox"/> NIE |

.....

.....

### III. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Oświadczam, że

1. **Nie posiadam /posiadam<sup>\*)</sup>** stałe lub czasowe zameldowanie w miejscowości w której planuję zamieszkać oraz podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w ramach bonu na zasiedlenie.
2. Jednocześnie **nie ubiegam / ubiegam<sup>\*)</sup>** się o środki na podjęcie działalności gospodarczej.
3. Pracodawca u którego planuję podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej **nie jest** moim współmałżonkiem lub krewnym w linii prostej lub bocznej pierwszego stopnia (rodzice, rodzeństwo)
4. **Zapoznałem się** z obowiązującymi na dzień składania wniosku „zasadami przyznawania w PUP w Jeleniej Górze bonu na zasiedlenie” dostępnymi na stronie internetowej <https://jeleniagora.praca.gov.pl>

5. **Zobowiązuję się** do:

- 1) **dostarczenia w ciągu 30 dni** od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie dokumentu potwierdzającego podjęcie zatrudnienia/ innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej,
  - 2) dostarczenia oświadczenia stwierdzającego, że odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca zamieszkania przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie,
  - 3) **powiadomienia w ciągu 7 dni** PUP w Jeleniej Górze o utracie pracy, zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej,
  - 4) **dostarczenia w ciągu 7 dni** dokumentu potwierdzającego podjęcie nowej pracy/ działalności gospodarczej,
  - 5) **dostarczenia do 8 miesięcy** od dnia otrzymania bonu/ podpisania umowy z Urzędem dokumentów potwierdzających pozostawanie w zatrudnieniu/ prowadzenie działalności gospodarczej przez okres co najmniej 6 miesięcy.
6. Przyjmuję do wiadomości, że przyznanie bonu na zasiedlenie jest dokonywane na podstawie umowy cywilnoprawnej, dlatego nie przysługuje prawo odwołania od sposobu rozpatrzenia wniosku.
7. **Zobowiązuję się** do niezwłocznego powiadomienia Urzędu, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy z Powiatowym Urzędem Pracy w Jeleniej Górze zmianie ulegnie stan prawny lub faktyczny wskazany we wniosku, mający wpływ na rozpatrzenie wniosku i ewentualne zawarcie umowy.

Wszelkie informacje podane w niniejszym wniosku, złożone oświadczenia oraz przedłożone jako załączniki dokumenty są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

Powyższe oświadczenie składam świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 270§1 i art. 286§1 kodeksu karnego ( t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1138 ze zm.), które stanowią:

- **art. 270§1** – *Kto w celu użycia za autentyczny, podrabia lub przerabia dokument lub takiego dokumentu jako autentycznego używa, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5*

- **art. 286§1** – *Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.*

.....  
(data)

.....  
(czytelny podpis bezrobotnego)



## DEKLARACJA PRACODAWCY O ZAMIARZE ZATRUDNIENIA OSOBY BEZROBOTNEJ

1. Pełna nazwa pracodawcy .....

.....

2. Adres, telefon, e-mail .....

.....

REGON –.....

NIP - .....

3. Osoba reprezentująca pracodawcę .....

.....

4. Rodzaj prowadzonej działalności .....

Przedstawiając powyższą informację oświadczam, że zamierzam zatrudnić lub powierzyć wykonywanie innej pracy zarobkowej Panu/ Pani:

.....  
( imię i nazwisko)

na stanowisku .....

W.....  
( nazwa zakładu pracy i adres miejsca wykonywania pracy )

na okres ..... z wynagrodzeniem .....zł.

od którego **będą/ nie będą** \*) odprowadzane składki na ubezpieczenie społeczne.

\*)- *niepotrzebne skreślić*

Zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych dostępną na stronie internetowej Urzędu <https://jeleniagora.praca.gov.pl>

.....  
( miejscowość, data)

.....  
( podpis osoby upoważnionej do reprezentacji pracodawcy)