

# ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY

oferta niezawierająca danych umożliwiających identyfikację pracodawcy

oferta zawierająca dane umożliwiające identyfikację pracodawcy

Pracodawca wnioskuję o uzyskanie informacji starosty (dotyczy zatrudnienia cudzoziemców):  TAK  NIE

Jeśli zaznaczono TAK wypełnić załącznik Nr 2!

Oferta pracy jest ofertą pracy tymczasowej w rozumieniu art.19g ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy:  TAK  NIE

OfPr/ /

<b>I. Informacje dotyczące pracodawcy</b>		Data rozpoczęcia działalności gospodarczej <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
1. Nazwa pracodawcy ..... ..... ..... 3. Imię i nazwisko osoby do kontaktu w sprawie rekrutacji ..... ..... Forma kontaktu kandydatów z pracodawcą: <input type="checkbox"/> telefon ..... <input type="checkbox"/> e-mail ..... <input type="checkbox"/> osobiście (miejsce) .....	2. Adres pracodawcy ..... ..... Kod pocztowy <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> ulica ..... miejscowość..... gmina..... telefon ..... fax ..... e-mail..... adres strony www.....	
4. Numer statystyczny pracodawcy (REGON) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	5. Podstawowy rodzaj działalności wg PKD <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	6. Forma prawna prowadzonej działalności: 1) osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą <input type="checkbox"/> 2) spółka z.o.o 3) spółka akcyjna 4) spółka jawna 5) spółka partnerska 6) spółka komandytowa 7) spółka komandytowo - akcyjna 8) jednostka państwowa 9) inna.....
7. Numer identyfikacji podatkowej (NIP) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	8. Forma własności: 1) prywatna <input type="checkbox"/> 2) publiczna	9. Liczba zatrudnionych pracowników .....
10. Pracodawca jest agencją zatrudnienia, zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej: <input type="checkbox"/> Tak, numer wpisu do właściwego rejestru ..... <input type="checkbox"/> Nie		
<b>II. Informacje dotyczące zgłaszanego miejsca pracy</b>		
11. Nazwa zawodu* * według Klasyfikacji Zawodów i Specjalności: <a href="http://www.psz.praca.gov.pl">www.psz.praca.gov.pl</a> ..... ..... .....	13. Nazwa stanowiska ..... ..... ..... ..... .....	14. Liczba wolnych miejsc pracy <input type="text"/> <input type="text"/> w tym dla osób niepełnosprawnych <input type="text"/> <input type="text"/>
12. Kod zawodu* * według Klasyfikacji Zawodów i Specjalności: <a href="http://www.psz.praca.gov.pl">www.psz.praca.gov.pl</a> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	16. Dodatkowe informacje (możliwość zakwaterowania) ..... ..... .....	17. Wnioskowana liczba kandydatów <input type="text"/> <input type="text"/>
15. Główne miejsce wykonywania pracy (adres) ..... ..... .....	16. Dodatkowe informacje (możliwość zakwaterowania) ..... ..... .....	17. Wnioskowana liczba kandydatów <input type="text"/> <input type="text"/>
18. Rodzaj umowy stanowiącej podstawę wykonywania pracy: 1) umowa na okres próbny 2) umowa na czas nieokreślony 3) umowa na czas określony 4) umowa zlecenie 5) umowa o dzieło 6) umowa w celu zastępstwa pracownika w czasie jego usprawiedliwionej nieobecności w pracy 7) umowa o pracę tymczasową		19. Wymiar czasu pracy: 1) pełny 2) 3/4 etatu 3) 1/2 etatu 4) 1/4 etatu 5) inne .....

20. System i rozkład czasu pracy: 1) jednozmianowy                      Praca w dni wolne: 2) dwie zmiany <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE 3) trzy zmiany <input type="checkbox"/> 4) ruch ciągły                      Praca w godzinach: 5) inny .....		21. Wysokość wynagrodzenia (kwota brutto) .....	22. System wynagradzania (miesięczny, godzinowy, akord, prowizja) .....
23. Data rozpoczęcia pracy .....		24. Okres zatrudnienia w przypadku pracy na podstawie umowy o pracę .....	
25. Informacje dotyczące oczekiwań pracodawcy wobec kandydatów do pracy: poziom wykształcenia ..... kierunek /specjalność ..... doświadczenie zawodowe ..... umiejętności..... uprawnienia ..... znajomość języka obcego .....  stopień znajomości: <input type="checkbox"/> biegły <input type="checkbox"/> bardzo dobry <input type="checkbox"/> dobry <input type="checkbox"/> podstawowy <input type="checkbox"/> słaby inne.....		26. Ogólny zakres obowiązków ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	
<b>III. Informacje dotyczące postępowania z ofertą pracy</b>			
27. Okres aktualności oferty od..... do.....	28. Częstotliwość kontaktów z osobą wskazaną przez pracodawcę .....	29. Przekazanie oferty pracy do wskazanych powiatowych urzędów pracy w celu upowszechnienia w ich siedzibach:  <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie jeśli tak to w jakich: .....	
30. Pracodawca zainteresowany zatrudnieniem kandydatów z państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG):  <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeśli zaznaczono TAK wypełnić załącznik Nr 1!		31. Kraje EOG upowszechniania oferty pracy..... ..... .....	
<b>UWAGA! Powiatowy Urząd Pracy w Jeleniej Górze informuje, że istnieje możliwość zmiany ustaleń w przypadku wystąpienia trudności związanych z realizacją oferty pracy. W przypadku trzykrotnego braku kontaktu telefonicznego z pracodawcą oferta zostanie wycofana z realizacji.</b>			
<b>V. Oświadczenie pracodawcy</b>			
32. Oświadczam, że w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy nie zostałem ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy i nie jestem objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy. <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE			
33. Oświadczam, że oferta pracy nie jest złożona w innym powiatowym urzędzie pracy w Polsce. <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE			
34. Pracodawca wyraża zgodę na upowszechnienie informacji umożliwiających identyfikację pracodawcy krajowego. <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE			
35. Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia urzędu pracy w przypadku utraty aktualności oferty pracy.			
<i><b>Uwaga! 1) Powiatowy urząd pracy nie może przyjąć oferty pracy, jeżeli pracodawca zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy, i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną podstawa prawna: art. 36 ust. 5e ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2025r. poz. 214.);</b></i>			
<i><b>2) Powiatowy urząd pracy może nie przyjąć oferty pracy, w szczególności jeżeli pracodawca w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy podstawa prawna: art. 36 ust. 5f ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2025 r. poz. 214).</b></i>			
<i><b>3) Oświadczam, że zapoznałem/am się z informacją o ochronie danych osobowych dostępną na stronie internetowej Urzędu <a href="https://jeleniagora.praca.gov.pl">https://jeleniagora.praca.gov.pl</a></b></i>			
..... data i miejscowość		..... podpis pracodawcy	
<b>VI. Adnotacje urzędu pracy</b>			
36. Numer pracodawcy <input type="text"/>	37. Data przyjęcia zgłoszenia <input type="text"/>	38. Numer zgłoszenia <input type="text"/>	42. Dodatkowe informacje o realizacji oferty: .....
39. Data wycofania oferty <input type="text"/>	40. Imię i nazwisko pracownika PUP przyjmującego ofertę	41. Aktualizacja 1. .... 2. .... 3. ....	..... ..... .....