

**ZASADY ORGANIZACJI NABORU WNIOSKÓW I DOFINANSOWANIA DZIAŁAŃ NA RZECZ KSZTAŁCENIA  
USTAWICZNEGO ZE ŚRODKÓW KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO  
PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W JELENIEJ GÓRZE W ROKU 2026**

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (t.j. Dz. U. z 2025r., poz. 620 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”.
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 listopada 2025r. w sprawie Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2026r., poz. 1641), zwane dalej „rozporządzeniem”.
3. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2013r.).
4. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 str.9 z późn. zm.).
5. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 468).
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 40 z późn. zm.)

**1. Priorytety wydatkowania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego w roku 2026**

**1) Priorytety Ministra do spraw pracy wydatkowania Krajowego Funduszu Szkoleniowego w roku 2026:**

1. Poprawa zarządzania i komunikacji w firmie w oparciu o zasady przeciwdziałania dyskryminacji i mobbingowi, rozwoju dialogu społecznego, partycypacji pracowniczej i wspierania integracji w miejscu pracy.
2. Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w zawodach określonych jako deficytowe na danym terenie, tj. w powiecie lub w województwie.
3. Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy, ze szczególnym uwzględnieniem umiejętności cyfrowych, AI oraz tzw. umiejętności zielonych, szczególnie gdy powyższe czynniki stanowią zagrożenie utratą pracy.
4. Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji niezbędnych w sektorze usług zdrowotnych i opiekuńczych oraz wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwach społecznych wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRPiPS.

**2) Priorytety regionalne dla Dolnego Śląska pozytywnie zaopiniowane przez Wojewódzką Radę Rynku Pracy we Wrocławiu:**

1. Wsparcie dla instruktorów praktycznej nauki zawodu, bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego.

2. Wsparcie osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej z opieką nad dzieckiem lub osobą zależną.
3. Wsparcie w branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju.

2. Celem wydatkowania środków KFS jest zapobieganie utracie zatrudnienia przez osoby pracujące z powodu kompetencji nieadekwatnych do wymagań rynku pracy, który nieustannie się zmienia, co oznacza przede wszystkim:

- 1) niedopasowanie wykształcenia do potrzeb aktualnego rynku pracy;
- 2) dezaktualizacja wiedzy, umiejętności, uprawnień;
- 3) konieczność dostosowania wiedzy, umiejętności, uprawnień do potrzeb nowych technologii.

3. Ze środków KFS mogą być finansowane koszty związane z kształceniem ustawicznym:

- 1) pracowników,
- 2) pracodawców,
- 3) osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą,
- 4) osób świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych.

***Uwaga: Pracodawca to każda jednostka organizacyjna, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudnia co najmniej jednego pracownika.***

4. Ze środków KFS mogą być finansowane koszty związane z kształceniem ustawicznym obejmujące należności:

- 1) dla instytucji realizującej szkolenia;
- 2) dla instytucji realizującej studia podyplomowe;
- 3) dla instytucji potwierdzającej nabytą wiedzę i umiejętności lub wydającej dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i umiejętności;
- 4) dla instytucji realizującej badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia przez osoby pracujące kształcenia lub zadań zawodowych po ukończonym kształceniu;
- 5) z tytułu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem, ponoszone przez podmiot wnioskujący o udzielenie pomocy na kształcenie ustawiczne lub instytucję realizującą to kształcenie.

***Uwaga: koszty przejazdu, zakwaterowania i wyżywienia związanego z kursem, nie są wymienione w art. 125 ust. 11 ustawy i nie można ich finansować ze środków KFS, podobnie jak ma to miejsce w przypadku finansowania kosztów studiów podyplomowych. Mając na uwadze zapewnienie jak najwyższej transparentności działaniom realizowanym w ramach KFS, nie przyznaje się środków KFS podmiotom zamierzającym samodzielnie realizować usługi edukacyjne dla własnych pracowników.***

5. Ze środków KFS mogą także korzystać:

- 1) cudzoziemcy posiadający czasowe pozwolenia na pracę, pod warunkiem, że osoby te w trakcie trwania szkolenia pozostają zatrudnione u pracodawcy, który otrzymał wsparcie z KFS; W przypadku cudzoziemca, który posiada jedynie czasowe pozwolenie na pracę, czas trwania kształcenia finansowanego ze środków KFS nie może wykroczyć poza okres posiadanego przez pracownika pozwolenia na pracę.
- 2) organizacja pozarządowa (fundacja lub stowarzyszenie), zakon, jeżeli zatrudniają pracowników na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę.

6. Urząd może przyznać środki KFS wyłącznie na finansowanie form kształcenia ustawicznego, które rozpoczną się po zawarciu umowy z Urzędem i w 2026 roku. W indywidualnych i uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość przesunięcia terminu rozpoczęcia zaplanowanych działań na kolejny rok kalendarzowy, ale forma kształcenia nie może rozpocząć się później, niż 28.02.2027 roku.

Wnioskodawca powinien zwrócić się do Dyrektora Urzędu o zgodę na taką zmianę, przedstawiając jej pisemne uzasadnienie.

7. Wnioskodawca może otrzymać środki z KFS na sfinansowanie:

- 1) do 70% kosztów kształcenia ustawicznego, jednak nie więcej niż 200% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku kalendarzowym, dla wskazanego we wniosku uczestnika;
- 2) do 90% kosztów kształcenia ustawicznego, jednak nie więcej niż 200% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku kalendarzowym, dla wskazanego we wniosku uczestnika – w przypadku podmiotów niezatrudniających pracowników albo zatrudniających w dniu złożenia wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy nie więcej niż 9 osób.

8. Wysokość środków KFS dla jednego wnioskodawcy w roku kalendarzowym nie może przekroczyć kwoty:

- 1) czterokrotność przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku podmiotów niezatrudniających pracowników, albo które zatrudniają w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy nie więcej niż 9 osób;
- 2) ośmiokrotność przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku podmiotów, które zatrudniają w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy więcej niż 9 osób, jednak nie więcej niż 49 osób;
- 3) dwunastokrotność przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku podmiotów, które zatrudniają w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy więcej niż 49 osób, jednak nie więcej niż 249 osób;
- 4) czternastokrotność przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku podmiotów, które zatrudniają w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy co najmniej 250 osób.

9. Ze środków KFS nie mogą skorzystać m.in.:

- 1) publiczne służby zatrudnienia;
- 2) podmioty, które posiadają zaległości podatkowe lub zaległości z tytułu innych należności publicznoprawnych, składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenia zdrowotne, FP i FGŚP, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz wpłat na PFRON lub pozostają pod zarządem komisarzy lub znajdują się w toku likwidacji albo postępowania upadłościowego;
- 3) podmioty, które naruszyły w sposób rażący jakąkolwiek umowę o przyznanie środków KFS zawartą ze starostą rozpatrującym wniosek o przyznanie środków w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia tego wniosku;
- 4) podmioty, które posiadają zaległości z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne;
- 5) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz korzystania z dotacji, subwencji lub innych form pomocy finansowanej ze środków publicznych, przez okres, na który sąd orzekł zakaz;
- 6) podmioty, które w okresie co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie środków KFS nie opłacały składek na Fundusz Pracy, z wyjątkiem podmiotów zwolnionych z ich opłacania z mocy prawa;
- 7) zarządca sukcesyjny.

10. Do działań, które nie podlegają sfinansowaniu należą m.in.:

- 1) konferencje, kongresy, warsztaty, zjazdy branżowe;
- 2) kształcenie ustawiczne realizowane poza granicami Polski;
- 3) studia licencjackie, magisterskie i doktoranckie;
- 4) szkolenia obowiązkowe, np. BHP i PPOŻ;
- 5) badania okresowe;
- 6) koszty przejazdów, zakwaterowania oraz wyżywienia;
- 7) kształcenie ustawiczne w przypadku podpisania wniosków przez pełnomocników bez umocowania reprezentujących instytucje zewnętrzne/szkoleniowe/pośredniczące w pozyskaniu środków KFS;
- 8) **kształcenie ustawiczne niżej wymienionych grup:**
  - a) osób współpracujących przy prowadzeniu działalności gospodarczej;
  - b) osób pełniących funkcje zarządcze, udziałowców sp. z o.o., osób upoważnionych do reprezentowania pracodawcy w czynnościach z zakresu prawa pracy, jeżeli nie spełnia definicji pracownika;
  - c) prezesa sp. z o.o., który jest jedynym lub większościowym udziałowcem;
  - d) pracowników przebywających na: urlopie macierzyńskim/ ojcowskim/ wychowawczym, urlopie bezpłatnym;
  - e) lekarzy i lekarzy dentyków, którzy chcą sfinansować szkolenia specjalizacyjne i staże podyplomowe wraz z kosztami obsługi określone w przepisach o zawodach lekarza i lekarza dentystry, a także pielęgniarek i położnych, które chcą sfinansować specjalizację, o których mowa w przepisach o zawodach pielęgniarki i położnej.

11. Środki KFS nie mogą zostać przeznaczone na opłacenie kosztów kształcenia ustawicznego, które:

- 1) zostało sfinansowane z innych środków publicznych,
- 2) pracodawca jest obowiązany zapewnić na podstawie odrębnych przepisów,
- 3) obejmuje działania rozpoczęte przed dniem podpisania umowy o finansowanie.

12. Realizator działań finansowanych z udziałem środków KFS:

- 1) Wyboru realizatora działań dokonuje wnioskodawca, mając na uwadze zasady konkurencyjności, równego traktowania i przejrzystości;
- 2) Instytucja realizująca szkolenie musi być wpisana do Bazy Usług Rozwojowych;
- 3) Wnioskodawca nie może dokonać zakupu usług współfinansowanych ze środków KFS od podmiotów powiązanych z nim osobowo lub kapitałowo,  
tj. powiązanie polegające na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - b) posiadaniu udziałów lub co najmniej 5% akcji;
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze realizatora.

13. **Wnioski o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego należy składać w postaci elektronicznej za pośrednictwem indywidualnego konta na platformie [praca.gov.pl](http://praca.gov.pl), do PUP właściwego ze względu na siedzibę wnioskodawcy albo adres prowadzenia działalności.**

14. Wnioski złożone przed rozpoczęciem lub po zakończeniu naboru, nie będą rozpatrywane, o czym informuje się wnioskodawcę na piśmie.

15. W przypadku, gdy wnioski złożone w ustalonym terminie nie wyczerpią puli przyznanych środków, Urząd ogłasza kolejny nabór wniosków.

16. Terminy realizacji kształcenia ustawicznego wskazanego we wniosku powinny być zaplanowane w taki sposób, aby działania rozpoczynały się nie wcześniej, **niż 90 dni** od dnia złożenia wniosku.

17. W przypadku, gdy złożony wniosek jest nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny, Dyrektor Urzędu wyznaczy termin, nie krótszy niż 7 i nie dłuższy niż 14 dni, na jego uzupełnienie, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

18. Wnioski oceniane są dwuetapowo:

- 1) ocena formalna;
- 2) ocena merytoryczna.

Oceny merytorycznej dokonuje się po pozytywnej weryfikacji wniosku pod względem formalnym.

19. Przy ocenie merytorycznej wniosku będą brane pod uwagę kryteria wskazane w art. 125 ust. 3 ustawy:

- 1) zgodność dofinansowania działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania KFS na 2026 rok (*wymienionymi w pkt. 1*);
- 2) zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego rynku pracy;
- 3) koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do dofinansowania z KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku.

**Ocena złożonych wniosków nastąpi zgodnie z kryteriami określonymi w ogłoszeniu o naborze wniosków KFS.**

20. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku Urząd uzasadnia odmowę finansowania ze środków KFS wnioskowanego kształcenia ustawicznego na piśmie w postaci elektronicznej, za pośrednictwem indywidualnego konta wnioskodawcy.

21. Środki KFS są środkami publicznymi, w związku z czym Powiatowy Urząd Pracy w Jeleniej Górze czuwa nad ich racjonalnym i celowym wydatkowaniem. Dlatego też, w sytuacjach budzących wątpliwości, nieprzekonujące uzasadnienie potrzeby realizacji wskazanych we wniosku form wsparcia, może być podstawą do negatywnego rozpatrzenia wniosku lub zmniejszenia wnioskowanej kwoty dofinansowania kształcenia ustawicznego ze środków KFS.

22. Wniosek może być rozpatrzony pozytywnie w całości lub w części. W przypadku niewystarczających środków KFS pozostających w dyspozycji PUP zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem istnieje możliwość prowadzenia ustaleń pomiędzy Urzędem a wnioskodawcą, dotyczących zakresu finansowania wniosku.

23. Urząd informuje wnioskodawcę o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku i wysokości przyznanego finansowania na piśmie w postaci elektronicznej, za pośrednictwem indywidualnego konta wnioskodawcy. Informacja o pozytywnym rozpatrzeniu w części zawiera uzasadnienie.

24. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Urząd zawiera z wnioskodawcą umowę o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne ze środków KFS. Umowa o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego może zostać zawarta tylko na działania wymienione w pkt. 3, które nie rozpoczęły się przed jej podpisaniem.

**Uwaga:** Środki KFS przekazane wnioskodawcom prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu prawa konkurencji UE, stanowią pomoc de minimis, o której mowa we właściwych przepisach prawa UE dotyczących pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

**25. Środki KFS są wydatkowane na zasadzie prefinansowania, co oznacza, iż wnioskodawca opłaca koszt kształcenia ustawicznego po otrzymaniu dofinansowania ze strony Powiatowego Urzędu Pracy w Jeleniej Górze na konto wskazane w umowie.**

26. Starosta może przeprowadzać kontrolę w zakresie: przestrzegania postanowień umowy o dofinansowanie kształcenia ustawicznego, wydatkowania środków KFS zgodnie z przeznaczeniem, właściwego dokumentowania oraz rozliczania otrzymanych i wydatkowanych środków; dla celów kontroli starosta może żądać danych, dokumentów i udzielania wyjaśnień

27. Podmiot, który zawarł umowę o finansowanie działań ze środków KFS zobowiązuje się do:

- 1) utrzymania zatrudnienia osoby, na której kształcenie ustawiczne przyznano dofinansowanie, przez okres co najmniej 3 miesięcy od dnia ukończenia przez nią kształcenia, z wyjątkiem:
  - a) rozwiązania przez tę osobę umowy o pracę,
  - b) rozwiązania z tą osobą umowy o pracę na podstawie art. 52 albo art. 53 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy,
  - c) wygaśnięcia stosunku pracy,
  - d) otrzymania na tę osobę finansowania w przypadku, o którym mowa w art. 217 ustawy;
- 2) nie zawieszenie albo nie zaprzestania prowadzenia dotychczasowej działalności gospodarczej przez okres 3 miesięcy od dnia ukończenia kształcenia, w przypadku gdy z finansowania kształcenia ustawicznego skorzystał pracodawca lub osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, chyba że powodem będzie ogłoszenie przez niego upadłości;
- 3) zatrudnienia, zawarcia umowy lub umowy cywilnoprawne dotyczącej świadczenia usług przez okres co najmniej 3 miesięcy od dnia ukończenia kształcenia z osobą, która skorzystała z finansowanego kształcenia ustawicznego, z osobą, o której mowa w art. 125 ust. 10 pkt 4 ustawy.

***Uwaga: W przypadku niedotrzymania powyższych warunków, podmiot nie otrzymania finansowania z KFS w ciągu roku od dnia ukończenia finansowanego kształcenia.***

28. Podmiot, który zawarł umowę o finansowanie kształcenia ustawicznego ze środków KFS, zwraca na wyodrębniony rachunek bankowy PUP środki KFS, w przypadku gdy:

- 1) osoba, na której kształcenie ustawiczne przyznano finansowanie bez uzasadnionej przyczyny:
  - a) nie podejmie lub nie ukończy tego kształcenia,
  - b) nie przystąpi do procesu potwierdzenia nabytej wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności,
  - c) nie przystąpi do badań lekarskich i psychologicznych wymaganych do podjęcia przez osoby pracujące kształcenia lub zadań zawodowych po ukończonym kształceniu;
- 2) środki KFS zostały wydatkowane niezgodnie z umową;
- 3) niedotrzymane zostały zobowiązania, o których mowa w pkt 27 (art. 127 ust. 1 ustawy).

29. W przypadku, gdy nabywana usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego oraz jest w określonej wysokości finansowana ze środków publicznych, nabywca przekazuje świadczącemu usługę szkoleniową stosowną informację o pochodzeniu środków finansowych na sfinansowanie szkolenia z KFS i ich udziale w całkowitym koszcie szkolenia, wówczas do tej usługi ma zastosowanie zwolnienie od podatku od towarów i usług. Mając na uwadze treść art. 15 ust. 6 ustawy o VAT, zgodnie z którym „nie uznaje się za podatnika organów władzy publicznej oraz urzędów obsługujących te organy w zakresie realizowanych zadań nałożonych odrębnymi przepisami prawa, dla realizacji których zostały one powołane, z wyłączeniem czynności wykonywanych na podstawie zawartych umów cywilnoprawnych,” przeprowadzanie egzaminów w takim reżimie będzie wyłączone z opodatkowania podatkiem VAT, a w konsekwencji nie będzie objęte zakresem zwolnienia od tego podatku. Jednocześnie, jeżeli egzaminy, które nie byłyby objęte hipotezą art. 15 ust. 6 ustawy o VAT, stanowiłyby integralną część

usługi szkoleniowej, wówczas mogłyby korzystać ze zwolnienia, o ile jest ono przewidziane dla tej usługi szkoleniowej. Badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu nie podlegają zwolnieniu od podatku od towarów i usług.