|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY DOTYCZĄCE** **WYBRANYCH PRIORYTETÓW –** dla każdego uczestnika należy wypełnić oświadczania dotyczące tylko tych priorytetów, które wskazano w części IV wniosku |
| 1. | **Wypełnia pracodawca ubiegający się o pomoc w ramach priorytetu nr 4 lub nr 5** **Poprawa zarządzania i komunikacji w firmie w oparciu o zasady przeciwdziałania dyskryminacji i mobbingowi, rozwoju dialogu społecznego, partycypacji pracowniczej i wspierania integracji w miejscu pracy.** **Promowanie i wspieranie zdrowia psychicznego oraz tworzenie przyjaznych środowisk pracy poprzez m.in. szkolenia z zakresu zarządzania wiekiem, radzenia sobie ze stresem, pozytywnej psychologii, dobrostanu psychicznego oraz budowania zdrowej i różnorodnej kultury organizacyjnej.** **dotyczy uczestnika nr……………….**W uzasadnieniu Wnioskodawca powinien wskazać, potrzebę przeprowadzenia kształcenia we wskazanym zakresie oraz jego powiązanie z priorytetem. **UZASADNIENIE:**   …………………….………… podpis Wnioskodawcy |