

Powiatowy Urząd Pracy  
w Jeleniej Górze

.....  
(data wpływu do PUP, poz. w rejestrze)

**W N I O S E K**  
**O PRYZNANIE BONU NA ZASIEDLENIE DLA OSOBY BEZROBOTNEJ**

Podstawa prawna:

art. 208 ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025r. poz. 620)

**I. DANE WNIOSKODAWCY**

1. Imię i nazwisko: .....

2. PESEL: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. nr telefonu ....., e-mail: .....

4. Adres obecnego miejsca zamieszkania: <sup>1)</sup>

.....  
5. Adres korespondencyjny:

.....  
6. Posiadam adres do e-doręczeń -  TAK  NIE

7. Miejscowość w której planuję zamieszkać i podjąć tam zatrudnienia, inną pracę zarobkową lub rozpocząć działalność gospodarczą:

.....  
8. Nr rachunku bankowego, którego jestem posiadaczem/ współwłaścicielem<sup>\*)</sup>:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*\*) – niepotrzebne skreślić*

II. **Wnioskuje** o przyznanie bonu na zasiedlenie w kwocie .....<sup>2)</sup> zł z przeznaczeniem na pokrycie kosztów zamieszkania w związku z podjęciem pracy/ wykonywaniem innej pracy zarobkowej / działalności gospodarczej <sup>\*)</sup> przez okres co najmniej 180 dni poza miejscem dotychczasowego zamieszkania.

1) miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu (art. 25 KC)

2) kwota bonu na zasiedlenie nie może być wyższa niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę

Uzasadnienie celowości przyznania bonu biorąc pod uwagę posiadane wykształcenie, rodzaj planowanej pracy/ działalności itp.:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

- |   |                              |                              |
|---|------------------------------|------------------------------|
| 1. Informacja pracodawcy o zamiarze zatrudnienia                              | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |
| 2. Dokument potwierdzający prowadzenie rachunku bankowego                     | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |
| 3. Dokumenty potwierdzające aktualne miejsce zamieszkania wskazane we wniosku | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |
| 4. Inne (wpisać jakie)  | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |

.....

.....

.....

### III. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

#### Oświadczam, że

1. **Nie posiadam / posiadam<sup>\*)</sup>** stałe lub czasowe zameldowanie w miejscowości w której planuję zamieszkać oraz podjąć zatrudnienie, wykonywać inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w ramach bonu na zasiedlenie.
2. Jednocześnie **nie ubiegam / ubiegam<sup>\*)</sup>** się o środki na podjęcie działalności gospodarczej.
3. Moim aktualnym miejscem zamieszkania jest adres wskazany w części I pkt 4 wniosku.
4. **Zobowiązuję się** do niezwłocznego powiadomienia Urzędu, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy z Powiatowym Urzędem Pracy w Jeleniej Górze zmianie ulegnie stan prawny lub faktyczny wskazany we wniosku, mający wpływ na rozpatrzenie wniosku i ewentualne zawarcie umowy.
5. Wszelkie informacje podane w niniejszym wniosku, złożone oświadczenia oraz przedłożone jako załączniki dokumenty są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(data)

.....  
(czytelny podpis bezrobotnego)

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. przyznanie bonu na zasiedlenie jest dokonywane na podstawie umowy cywilnoprawnej, dlatego nie przysługuje prawo odwołania od sposobu rozpatrzenia wniosku,
2. podjęcie pracy lub działalności gospodarczej przez bezrobotnego przed datą rozpatrzenia wniosku o bon i podpisaniem umowy z Urzędem skutkuje utratą statusu osoby bezrobotnej i niemożnością przyznania bonu na zasiedlenie.
3. do okresu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w związku z przyznanym bonem nie zalicza się:
  - okresu zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej u pracodawcy lub zleceniodawcy, u którego osoba była zatrudniona lub wykonywała inną pracę zarobkową w okresie 180 dni przypadających bezpośrednio przed rejestracją jako bezrobotny,
  - okresu zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej z tytułu, którego osoba będzie osiągała wynagrodzenie dofinansowane lub refundowane z Funduszu Pracy,
  - okresu wykonywania działalności gospodarczą, na którą osoba w ciągu ostatnich 12 miesięcy otrzymała z Funduszu Pracy dofinansowanie na podjęcie działalności gospodarczej.

.....  
(data)

.....  
(czytelny podpis bezrobotnego)



## INFORMACJA PRACODAWCY O ZAMIARZE ZATRUDNIENIA OSOBY BEZROBOTNEJ

1. Pełna nazwa pracodawcy .....
2. Adres, telefon, e-mail .....
- REGON - .....
- NIP - .....
3. Osoba reprezentująca pracodawcę.....
4. Rodzaj prowadzonej działalności .....

Przedstawiając powyższą informację oświadczam, że zamierzam powierzyć Panu/ Pani

..... wykonywanie pracy na podstawie:

( imię i nazwisko)

- umowy o pracę,\*)

- umowy cywilnoprawnej. \*)

na stanowisku .....

W.....

( nazwa zakładu pracy i adres siedziby firmy )

miejsce wykonywania pracy przez pracownika: .....

( adres)

na okres ..... z wynagrodzeniem .....zł.

Wynagrodzenie pracownika **będzie / nie będzie** \*) podlegało dofinansowaniu lub refundacji z Funduszu Pracy.

\*) *niepotrzebne skreślić*

Zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych dostępną na stronie internetowej Urzędu <https://jeleniagora.praca.gov.pl>

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji pracodawcy)